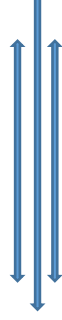


(सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५(३) तथा सूचनाको हकसम्बन्धी
नियमावली, २०६५ को नियम ३ बमोजिम सार्वजनिक गरिएको)



प्यूठान नगरपालिकाबाट सम्पादित कार्यहरुको वार्षिक विवरण
आर्थिक वर्ष २०७८/०७९ श्रावण देखी असोज सम्म



प्यूठान नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
विजुवार, प्यूठान

ईमेल:- info@pyuthanmun.gov.np,
pyuthan.mun@gmail.com

वेबसाईट:-pyuthanmun.gov.np

सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५ को उपदफा ३ बमोजिमको विवरण निम्नानुसार रहेको छ ।

सूचना सार्वजनिक गर्ने निकायको नाम - प्यूठान नगरपालिका ।

सूचना सार्वजनिक गरेको अवधि - २०७८/०४/०१ देखि २०७८/०६/३१

१) निकायको स्वरूप र प्रकृति

राज्यका तीन तहका सरकार मध्येको जनताको नजिकको सरकार हो । विकास निर्माण तथा सेवा संचालन गर्ने तहहो ।

२) निकायको काम, कर्तव्य र अधिकार

- स्थानीय सेवा तथा जनशक्ति विकास
- सार्वजनिक खरीद तथा सम्पत्ति व्यवस्थापन
- स्थानीय तह, प्रदेश र संघसँगको सम्बन्ध र समन्वय तथा वडासँगको समन्वय
- नगर प्रहरी व्यवस्थापन
- सडक तथा यातायात व्यवस्थापन
- भवन तथा भवन संहिता एंव निर्माण इजाजत
- जलविद्युत, उर्जा, सडक वती र सिंचाई
- वातावरण, पर्यावरण एवं जालधारक्षेत्र संरक्षण तथा फोहरमैला व्यवस्थापन
- न्यायिक समितिको सचिवालय, न्याय, कानून, मानवअधिकार प्रर्वद्धन तथा मेलमिलाप र मध्यस्थता, निर्णय तथा फैसला कार्यान्वयन
- सूचनातथा संञ्चार प्रविधि विकास तथाविस्तार र एफ.एम.सञ्चालन
- बजार अनुगमन, गुणस्तर, नापतौल, खाद्य सुरक्षा र उपभोक्ता हित संरक्षण
- ऐन कानूनहरूको तर्जुमा र सो को कार्यान्वयन
- आन्तरिक लेखापरीक्षण
- विदा, उत्सव, उर्दी, जात्रा, पर्व, उपाधी, विभुषण आदी

३) निकायमा रहने कर्मचारी संख्या र कार्य विवरण

यस नगरपालिका र यस अन्तर्गतका वडा कार्यालयहरूमा कार्यरत कर्मचारी संख्या

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय तर्फ

नगर कार्यपालिकाको कार्यालयमा हाल कर्मचारी संख्या - ५१

- प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत - १ जना
- प्रशासन योजना तथा अनुगमन शाखा
 - अधिकृत सातौँ - १ जना
 - प्रशासन उपशाखा
 - सहायक पाचौँ - १ जना (स्थायी)
 - सहायक चौथो - १ जना (स्थायी)
 - कम्प्युटर सहायक - २ जना (करार)
 - जिन्सी उपशाखा
 - सहायक चौथो - १ जना (स्थायी) **सामाजिक सुरक्षा तथा पन्जिकरण उपशाखा पनि हेरेको।
 - राजस्व उपशाखा
 - सहायक पाचौँ - १ जना (स्थायी) **वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन शाखा पनि हेरेको।
 - योजना तथा अनुगमन उपशाखा
 - अधिकृत छैठौँ - १ जना (स्थायी)
 - कम्प्युटर अपरेटर चौथो - १ जना (स्थायी)
- आर्थिक प्रशासन शाखा
 - सहायक लेखापाल - १ जना (स्थायी)
- आर्थिक विकास शाखा
 - अधिकृत छैठौँ - १ जना (स्थायी)
- आन्तरिक लेखा परिक्षण ईकाई
 - आ.ले.प. पाचौँ - १ जना (स्थायी)
- पुर्वाधार बिकास शाखा

- इन्जिनियर - २ जना (१ स्थायी , १ करार)
- सब इन्जिनियर - २ जना (१ , १ अध्ययन बिदा)
- सर्वेक्षक - १ जना (करार)
- अमिन चौथो - १ जना (स्थायी)
- स्वास्थ्य तथा सामाजिक बिकास शाखा
 - जन स्वास्थ्य अधिकृत - १ जना (स्थायी)
 - प.हे.न. छैठौ. - १ जना (स्थायी)
 - हे.अ. छैठौ. - १ जना (स्थायी)
- महिला बालबालिका तथा समाज कल्याण उपशाखा
 - महिला बिकास निरिक्षक पाचौँ - १ जना (स्थायी)
 - सहायक महिला बिकास निरिक्षक चौथो- १ जना (स्थायी)
- शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा
 - श्रोत व्यक्ति - १ जना (स्थायी)
 - प्रा.स. - १ जना (स्थायी)
- पशु सेवा शाखा
 - अधिकृत छैठौँ - २ जना (स्थायी)
 - प्रा.स. - १ जना (स्थायी)
- कृषि शाखा
 - अधिकृत छैठौँ - १ जना (करार)
 - प्रा.स. - १ जना (स्थायी)
- सूचना प्रविधी ईकाई
 - अधिकृत छैठौँ - १ जना (करार)
- रोजगार सेवा केन्द्र
 - रोजगार संयोजक - १ जना (करार)
 - प्रा.स. - १ जना (करार)
- सामाजिक सुरक्षा तथा व्यक्तिगत घटना सुदृढीकरण आयोजना कार्यान्वयन ईकाई

- MIS अपरेटर (पाचौं) - २ जना (करार)
- फिल्ड सहायक (चौथो) - १ जना
- चालक - ४ जना (करार)
- फायरम्यान - १ जना (करार)
- स्वीपर, हेल्पर - ३ जना (करार)
- का.स. - ५ जना (१ स्थायी ४ करार)
- माली - १ जना (करार)

वडा तर्फ (१० वटा)

- सहायक पाचौं प्रशासन - ४ जना (स्थायी)
- सहायक पाचौं इन्जि. - ४ जना (२ स्थायी , २ करार)
- सहायक चौथो प्रशासन - ५ जना (स्थायी)
- सहायक चौथो इन्जि. - ७ जना (५ स्थायी , २ करार)
- कार्यालय सहयोगी - १० जना (२ स्थायी, ८ अस्थायी)

स्वास्थ्य चौकी (६ वटा)

- हे.अ / सि.अ.हे.व. (पाचौं/छैठौं) - ६ जना
- अ.हे.व. (चौथो/पाचौं) - १२ जना
- अ.न.मि. (चौथो/पाचौं) - १२ जना
- कार्यालय सहयोगी - ६ जना

सहरी स्वास्थ्य केन्द्र (२ वटा)

- अ.हे.व. चौथो - २ जना
- अ.न.मि. चौथो - २ जना

आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र (४ वटा)

- हे.अ / अ.हे.व. चौथो - ४ जना
- अ.न.मि. चौथो - ४ जना
- कार्यालय सहयोगी - ४ जना

४) निकायबाट प्रदान गरिने सेवाहरु

व्यक्तिगत सिफारिश, प्राकृतिक प्रकोप सहायता, योजना तर्जुमा, स्वीकृत योजनाको लागत अनुमानका लागि सर्भे गर्न, योजना सम्झौता गर्ने, योजनाको अन्तिम मूल्याङ्कक, स्वीकृत योजनाहरुको मूल्याङ्ककन गर्न योजनाको जाँचपास फरपारक, विद्यालयखोल्न तथा कक्षा थप, घटना दर्ताको विवरण सच्याउने, अनुगमन मूल्याङ्ककन अभिमुखिकरण, योजना तर्जुमा

५) सेवाप्रदान गर्ने निकायको शाखा र जिम्मेवार अधिकारी

शाखा	जिम्मेवार अधिकारी	पद
प्रशासन योजना तथा अनुगमन शाखा	श्री सुनिल कुमार शर्मा	अधिकृत सातौँ
प्रशासन उपशाखा	श्री बबिता विष्ट	सहायक पाचौँ
जिन्सी उपशाखा	श्री शिवा रावत	सहायक चौथो
सामाजिक सुरक्षा तथा पन्जिकरण उपशाखा		
राजश्व उपशाखा	श्री रामकृष्ण शर्मा	सहायक पाचौ
वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन शाखा		
योजना तथा अनुगमन उपशाखा	श्री चन्द्र बहादुर जि.सी.	अधिकृत छैठौ
आर्थिक प्रशासन शाखा	श्री जित बहादुर हमाल	सहायक लेखापाल
आर्थिक विकास शाखा	श्री लेख बहादुर विष्ट	अधिकृत छैठौ
शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा	श्री विष्णु प्रसाद पोखरेल	श्रोत व्यक्ति
कृषि शाखा	श्री अजित पौडेल	प्रा.स.
पशु सेवा शाखा	श्री गिरिराज पौडेल	अधिकृत छैठौँ
सूचना प्रविधि ईकाई	श्री आशिष पोखरेल	सूचना प्रविधि अधिकृत(छैठौ)
रोजगार सेवा केन्द्र	श्री माधव गिरी	रोजगार संयोजक (छैठौ)
आन्तरिक लेखा परिक्षण ईकाई	श्री घनश्याम न्यौपाने	आ.ले.प (पाचौ)
पुर्वाधार बिकास शाखा	श्री प्रेम नारायण पौडेल	इन्जिनियर
स्वास्थ्य तथा सामाजिक बिकास शाखा	श्री गोविन्दराज घिमिरे	अधिकृत छैठौँ
महिला बालबालिका तथा समाज कल्याण उपशाखा	श्री मन्जु धिताल	महिला विकास निरिक्षक(पाचौ)

६) सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि

नागरिक वडा पत्रमा उल्लेख भए अनुसार ।

७) निर्णय गर्ने प्रकृया र अधिकारी

कार्यपालिका बैठक, कार्यलय बैठक, टिप्पणी र निर्णय प्रकृया सहभागितामूलक रहेको छ ।

८) निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी

नगर प्रमुख श्री अर्जुन कुमार कक्षपती ज्यू र प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत श्री थानेश्वर भण्डारी

९) सम्पादन गरेको कामको विवरण

- कर्मचारि सरुवा सम्बन्धी कार्यहरु
- व्याक्तिगत सिफारिस / प्रमाणित
- घटना दर्ता तथा सामाजिक सुरक्षा सम्बन्धी कामहरु
- योजनाका कामहरु
- नियमित बैठकहरु सञ्चालन
- ज्येष्ठ नागरिक , अपाङ्ग तथा बालबालिका दिवसीय कार्यक्रम
- कृषि परामर्श तथा अनुदानमा कृषि सामाग्री वितरण सम्बन्धी कार्यहरु
- व्याक्तिगत घटना दर्ता तथा सामाजिक सुरक्षा सम्बन्धि कार्यहरु
- फोहोरमैला व्यवस्थापन सम्बन्धि कार्यहरु
- विद्यालय व्यवस्थापन , भर्ना शुल्क फिर्ता
- गुनासो सुन्नको लागि टोल फ्रि नम्बर सञ्चालन
- Covid-19 कोरोना संक्रमण नियन्त्रण तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी कामहरु
- खोप कार्यक्रमहरु

- कार्यालयको आ.व. २०७७/७८ को अन्तिम लेखापरिक्षण सम्पन्न
- आ.व. २०७७/७८ को सार्वजनिक सुनुवाई तथा समिक्षा कार्यक्रम

१०) सूचना अधिकारी र प्रमुखको नाम र पद

श्री थानेश्वर भण्डारी – प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत – मो. ९८५७८४११११

श्री आशिष पोखरेल – सूचना अधिकारी – मो. ९८४०१९७६८८

११) ऐन, नियम, विनियम र निर्देशिकाको सूची

१. स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४
२. प्यूठान नगरपालिकाको विनियोजन ऐन, २०७६
३. प्यूठान नगरपालिकाको आर्थिक ऐन, २०७६
४. प्यूठान नगरपालिकाको शिक्षा ऐन, २०७४
५. प्यूठान नगरपालिकाको सहकारी ऐन, २०७४
६. प्यूठान नगरपालिकाका पदाधिकारीहरूको आचारसंहिता, २०७४
७. प्यूठान नगरपालिकाको कृषि व्यवसाय प्रवर्द्धन ऐन, २०७४
८. प्यूठान नगरपालिकाको प्रशासकीय कार्यविधि नियमित गर्ने ऐन, २०७४
९. प्यूठान नगरपालिकाबाट गरिने बजार अनुगमन निर्देशिका, २०७४
१०. प्यूठान नगरपालिकाको नगरसभा सञ्चालन कार्यविधि २०७४
११. प्यूठान नगरपालिकाको योजना तथा बजेट तर्जुमा दिग्दर्शन २०७४
१२. प्यूठान नगरपालिकाको आर्थिक कार्यविधि नियमित तथा व्यवस्थित गर्न बनेको ऐन २०७४
१३. लागत सहभागितामा कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि २०७४
१४. नगर कार्यपालिकाको बैठक संचालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७४
१५. नगर कार्यपालिकाको कार्य विभाजन नियमावली, २०७४
१६. नगर कार्यपालिकाको कार्य सम्पादन नियमावली, २०७४
१७. बाल संरक्षण नीति, २०७४
१८. बालक्लब तथा बाल संजाल गठन, व्यवस्थापन तथा सहजीकरण निर्देशिका, २०७४

- १९.प्यूठान नगर कार्यपालिकाको निर्णय वा आदेश र अधिकारपत्रको प्रमाणिकरण कार्यविधि, २०७४
- २०.प्यूठान नगर राजपत्र प्रकाशन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७४
- २१.घ वर्गको निर्माण व्यवसायी इजाजत पत्र सम्बन्धी कार्यविधि, २०७४
- २२.एफ.एम रेडियो व्यवस्थापन तथा संचालन कार्यविधि, २०७४
- २३.न्यायिक समितिले उजुरीको कारवाही किनारा गर्दा अपनाउनुपर्ने कार्यविधि, २०७४
- २४.प्यूठान नगरपालिकाको उपभोक्ता समिति गठन, परिचालन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७४
- २५.विपद जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन ऐन, २०७५
- २६.प्यूठान नगरपालिकामा करारमा प्राविधिक कर्मचारी व्यवस्थापन गर्ने सम्बन्धी कार्यविधि, २०७४
- २७.प्यूठान नगरपालिकाको शैक्षिक अनुदान वितरण कार्यविधि, २०७५
- २८.प्यूठान नगरपालिकाको नगर शिक्षा योजना, २०७५ – २०७७
- २९.प्यूठान नगरपालिकामा करारमा सामाजिक परिचालक व्यवस्थापन गर्ने सम्बन्धी कार्यविधि, २०७५
- ३०.प्यूठान नगरपालिकाको कार्य सम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन भत्ता उपलब्ध गराउने सम्बन्धी कार्यविधि, २०७५
- ३१.अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूको परिचय पत्र वितरण कार्यविधि, २०७५
- ३२.नगरपालिकावाट स्वीकृत कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि, २०७५
- ३३.जनता आवास, अति विपन्न, एकल महिलाहरूका लागि आवास कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि, २०७५
- ३४.वडा स्तरीय नमूना कृषि उपज व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७५
- ३५.प्यूठान नगरपालिकाका विषयगत समितिहरूको कार्य संचालन कार्यविधि, २०७५
- ३६.मर्मत संभार कोष व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७५
- ३७.प्यूठान नगरपालिकाको राहत वितरण कार्यविधि, २०७५
- ३८.न्यायिक समितिले उजुरीको कारवाही किनारा गर्दा अपनाउनु पर्ने कार्यविधिको सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको ऐन,
२०७५
- ३९.प्यूठान नगरपालिकाको योजना प्रक्रिया तथा कार्यान्वयन योजना र फरफारक कार्यविधि, २०७५
- ४०.टोल विकास संस्था कार्यविधि, २०७५
- ४१.टोल फ्रि नम्बर सञ्चालन सम्बन्धि कार्यविधि, २०७६
- ४२.ग वर्गको अपाङ्गता सम्बन्धि कार्यविधि, २०७६
- ४३.नगर प्रहरी सेवा सञ्चालन कार्यविधि, २०७६
- ४४.पशु सेवा संचालन कार्यविधि, २०७६
- ४५.वाल वचत कोष सञ्चालन कार्यविधि, २०७६
- ४६.प्यूठान नगरपालिकाको अनुगमन सम्बन्धी कार्यविधि २०७६२

- ४७. वातावरण मैत्री ग्रामिण सडक निर्माण कार्यविधि, २०७६
- ४८. स्थानीय विकास कोष सञ्चालन कार्यविधि, २०७६
- ४९. स्वास्थ्य कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७६
- ५०. प्यूठान नगरपालिकाको नगस्तरीय ज्येष्ठ नागरिक सञ्जाल गठन तथा संचालन कार्यविधि २०७६
- ५१. प्यूठान नगरपालिकामा करारमा कार्यालय सहयोगी व्यवस्थापन गर्ने सम्बन्धी कार्यविधि २०७६
- ५२. प्यूठान नगरपालिकाको अनुगमन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७६
- ५३. प्यूठान नगरपालिकाको जलचर एवं जैविक विविधता संरक्षण ऐन २०७७
- ५४. प्यूठान नगरपालिकाको राहत तथा आर्थिक सहायता वितरण कार्यविधि २०७४ पहिलो संसोधन २०७७
- ५५. प्यूठान नगरपालिकाको आर्थिक ऐन २०७८
- ५६. प्यूठान नगरपालिकाको विनियोजन ऐन २०७८
- ५७. प्यूठान नगरपालिकाको न्यायीक समिति मुद्धा पिडित व्यक्तिहरुको लागि मनिसामाजिक परामर्श कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि २०७८
- ५८. प्यूठान नगरपालिकाको न्यायीक समिति लैङ्गिक हिंसा सुरक्षा कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि २०७८

१२) आर्थिक वर्ष २०७८/०७९ को पहिलो त्रैमासिक अवधिमा प्यूठान नगरपालिकाबाट सम्पादन गरिएका कार्यहरुको प्रगति विवरण

यस अवधिमा नगरपालिकाको कार्यालय तथा वडाहरुबाट संकलित जम्मा राजश्व - रु. ६०,०५,७२६।

आकस्मिक बाली संरक्षण कार्यक्रम।

बेमौसमी तरकारी बिउपल वितरण वडा ३ र १०।

आलुको बिउ वितरण वडा १ र ७।

जैविक विषादी ल्यूर ट्याप वितरण।

पशुहरुमा कृतिम गर्वाधान कार्यक्रम।

गोबर परिक्षण सेवा, माईनर सर्जिकल तथा गाईनोकोलोजिकल उपचार।

हिउदे घाँसको बिउ वितरण कार्यक्रम।

सबै वडाहरुमा सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण जसमा जम्मा लाभान्वित संख्या ४२७९ र वितरित रकम ३५२९८२१४।

घटाना दर्ता जम्मा ६२२ जसमा ३५२ जन्मदर्ता, १२४ मृत्युदर्ता, १ सम्बन्ध बिच्छेद, १२० बिबाहदर्ता, १३ परिवार वसाई सरी आएको र १२ परिवार वसाई सरी गएको।

कोभिड-१९को सन्दर्भमा सिकाई सहजीकरण तथा विद्यालय सञ्चालन सम्बन्धी अन्तरकृया।

नगर शिक्षा समिति बैठक तथा नियमित प्रधान अध्यापक बैठक ।
सम्पूर्ण बिद्यालयका शीक्षकहरुको असोज मसान्त सम्मको तलब र भत्ता निकाशा ।
ज्येष्ठ नागरिक दिवस तथा ज्येष्ठ नागरिक सम्मान कार्यक्रम ।
लक्षित बर्गको सञ्जाल बैठक ।
संविधान दिवस लगायत दिवसीय कार्यक्रम सञ्चालन ।
सरकारी संस्थामा सुत्केरी हुने महिलालाई निशुल्क एम्बुलेन्स सेवा प्रदान ।
उत्कृष्ट स्वास्थ्यकर्मी तथा संस्थालाई पुरस्कृत ।
मासिक चौमासिक तथा बार्षिक समिक्षा ।
ज्येष्ठ नागरिक उपचार तथा निशुल्क परामर्श ।
पोषण कार्यक्रम , खोप कार्यक्रम लगायतका कार्यक्रमहरु ।
कोभिड-१९ बाट मृत्यु हुनेको परिवारमा राहत वितरण कार्यक्रम ।
विपद् बाट क्षतिग्रस्त संरचनाहरुको अनुगमन तथा राहत वितरण ।

१३) तोकिए बमोजिमको अन्य विवरण

१४) सार्वजनिक बेभसाईट भए सोको विवरण

www.pyuthanmun.gov.np

१५) अघिल्लो आर्थिक वर्षमा सार्वजनिक निकायले कुनै कार्यक्रम वा आयोजना सञ्चालन गरेको भए सो को विवरण

१६) सार्वजनिकनिकायले प्राप्त गरेको बैदेशिक सहायता, ऋण, अनुदान एवं प्राविधिक सहयोग र सम्झौता सम्बन्धी विवरण

नभएको

१७) सार्वजनिक निकायले सञ्चालन गरेको कार्यक्रम र सो को प्रगति प्रतिवेदन

१८) सार्वजनिक निकायले वर्गीकरण तथा संरक्षण गरेको सूचनाको नामावली र त्यस्तो सूचना संरक्षण गर्न तोकिएको समयावधि

१९) सार्वजनिकनिकायमा परेका सूचना माग सम्बन्धी निवेदन र सो उपर सूचना दिएको विवरण

- मौखिक सूचना माग
- बजेट सम्बन्धि सूचना माग
- वडागत योजना सम्बन्धि सूचना माग

२०) सार्वजनिक निकायका सूचनाहरु अन्यत्र प्रकाशन भएको वा हुने भएको भए सो को विवरण

- विभिन्न पत्रपत्रिकाहरु
- स्थानीय रेडियोहरु