

सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५(३) र सूचनाको हक सम्बन्धी
नियमावली, २०६५ को नियम ३ बमोजिम सार्वजनिक गरिएको सूचना विवरण

सूचना सार्वजनिक गरेको अवधि: २०८१ बैशाख देखि २०८१ असार सम्म



पोखरा महानगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
न्युरोड, पोखरा, गण्डकी प्रदेश, नेपाल

(१) निकायको स्वरूप र प्रकृति:

वि.सं. २०१६ साल पौष २ गते १३ वडा सहित स्थापना भएको पोखरा नगरपालिका, पोखरा नगर पञ्चायत नामाकरण भएको २०५२ मा विस्तारित भई १८ वडा सहितको उप-महानगरपालिका बनेको हो । गणतन्त्र स्थापना पश्चात् २०७१ मङ्सिर १६ गते पोखरा उपमहानगरपालिका आसपासका तत्कालीन गाउँ विकास समितिहरू मिलाएर २९ वटा वडा पुर्यालएर पोखरा उप-महानगरपालिकामा रूपान्तरित भयो। २०७२सालमा नेपालको संविधान जारी भए पछि राज्य पुनः संरचना हुँदा साविकको पोखरा उप-महानगरपालिका, लेखनाथ नगरपालिका र आसपासका गाविसहरू मौजा, चापाकोट, कास्कीकोट, पुरञ्चौर पुरै, भदौरे तामांगीका वडा नं ३ र ९, माझठानाका वडा नं १, ४ र ९, र कालिकाका वडा नं १ र ५ मिसाएर ३३ वडा कायम गरी २०७३ फागुन २७ गते पोखरा लेखनाथ महानगरपालिका गठन भएको हो । पोखरा महानगरपालिका नगर सभाको सिफारिस बमोजिम नेपाल सरकार (मन्त्रिपरिषद्) को २०७५ साउन २३ गतेको निर्णयअनुसार पोखरा लेखनाथ महानगरपालिकाको नाम हेरफेर भई पोखरा महानगरपालिका कायम भएको छ ।

पोखरा महानगरपालिकाको क्षेत्रफल ४६४.२४ वर्ग कि.मि. रहेको छ भने कुल जनसङ्ख्या ५,१३,५०४ (राष्ट्रिय जनगणना २०७८ संक्षिप्त नतिजा) छ । महानगरपालिकाको केन्द्र साविक पोखरा उप-महानगरपालिका कार्यालय नै रहनेछ । पोखरा महानगरपालिकाको पूर्वी सिमानामा मादी र रुपा गाउँपालिका, पश्चिममा अन्नपूर्ण गाउँपालिका पर्वत र स्याङ्जा जिल्ला रहेको छ उत्तरी सिमानामा माछापुच्छ्रे र मादी गाउँपालिका तथा दक्षिणमा स्याङ्जा र तनहुँ जिल्ला रहेको छ ।

निकायको परिचय

- प्रदेश: गण्डकी प्रदेश
- जिल्ला: कास्की
- क्षेत्रफल: ४६४.२४ वर्ग कि.मी
- वडा संख्या: ३३
- दीर्घकालिन सोच: "समुन्नत पोखराको आधार, सबल अर्थतन्त्र र पूर्वाधार"
- परिवार संख्या: १,४०,४५९ जनसंख्या: ५,१३,५०४ महिला: २,६५,९९५ पुरुष: २,४७,५०९
- साक्षरता प्रतिशत: ८८.७%
- कार्यरत कर्मचारी संख्या: ९६९
- औसत तापक्रम: २१.५^० C
- विद्यालय

सामुदायिक	माध्यमिक विद्यालय	७३
	आधारभूत विद्यालय	१२३
संस्थागत	माध्यमिक विद्यालय	७६
	आधारभूत विद्यालय	१६१

(२) निकायको काम, कर्तव्य र अधिकार:

यस महानगरपालिका नेपालको संविधानको अनुसूची-८ मा स्थानीय तहको एकल अधिकारको सूची र अनुसूची-९ मा संघ, प्रदेश र स्थानीय तहको अधिकारको साझा सूची, स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४, संघ र गण्डकी प्रदेश कानून बमोजिम स्थानीय तह सम्बन्धी जारी गरिएका ऐन, नियम तथा अन्य कानुनी प्रबन्धहरू, समय समयमा जारी हुने परिपत्रहरू एवं महानगरपालिकाको स्थानीय कानूनहरू (ऐन, नियमावली, कार्यविधि, निर्देशिका, मापदण्ड, मार्गदर्शन) र निर्णयहरू समेतले तोके बमोजिमको काम, कर्तव्य र अधिकार निर्दिष्ट छ।

नेपालको संविधानले तोकेका काम, कर्तव्य र अधिकार

- नगर प्रहरी व्यवस्थापन
- सहकारी संस्था व्यवस्थापन
- एफ एम सञ्चालन
- स्थानीय कर, सेवा शुल्क तथा दस्तुर
- स्थानीय सेवाको व्यवस्थापन
- स्थानीय तथ्याङ्क र अभिलेख संकलन
- स्थानीय स्तरका विकास आयोजना तथा परियोजना
- आधारभूत र माध्यमिक शिक्षा
- आधारभूत स्वास्थ्य र सरसफाई
- स्थानीय बजार, व्यवस्थापन, वातावरण संरक्षण र जैविक विविधता
- स्थानीय सडक, ग्रामीण सडक, कृषि सडक र सिंचाइ
- गाउँ सभा, नगर सभा, मेलमिलाप र मध्यस्थताको व्यवस्थापन
- स्थानीय अभिलेख व्यवस्थापन
- कृषि तथा पशुपालन, कृषि उत्पादन व्यवस्थापन, पशु स्वास्थ्य सहकारी
- जेष्ठ नागरिक, अपाङ्गता भएका व्यक्ति र अशक्तहरूको व्यवस्थापन
- बेरोजगारको तथ्याङ्क संकलन
- कृषि प्रसारको व्यवस्थापन, संचालन र नियन्त्रण
- घर जग्गा धनी पूर्जा वितरण
- खानेपानी, साना जलविद्युत आयोजना, बैकल्पिक उर्जा
- विपद् व्यवस्थापन
- जलाधर, वन्यजन्तु, खानी तथा खनिज पदार्थको संरक्षण
- भाषा, संस्कृति र ललितकलाको संरक्षण र विकास

(३) निकायमा रहने कर्मचारी विवरण:

यस महानगरपालिकामा स्थायी, करार, समायोजन भई आएका, कामकाजमा खटिएका कर्मचारीहरूको संख्या, कर्मचारीको सेवा, समुह, तह समेतको विस्तृत विवरण तस्वीर सहितको र महानगरपालिकाको संगठन संरचना समेत

नगर सभाबाट स्वीकृत भएबमोजिम काम कारवाही भइरहेको छ । उच्च पदमा कार्यरत पदाधिकारी एवं कर्मचारीहरूको विवरण पोखरा महानगरपालिकाको वेबसाइट pokharamun.gov.np मा समेत राखिएको छ । निकायमा रहने कर्मचारी विवरण ४३औँ का.पा. बाट स्वीकृत दरबन्दी संरचना अनुसार रहेको छ ।

महानगरपालिकाको कार्यालय अन्तर्गत महाशाखा/शाखामा रहेका कर्मचारी(प्रमुख)हरूको विवरण

क्र सं.	कर्मचारीको नाम	पद	महाशाखा	सम्पर्क नं.
१	श्री हेम प्रसाद आचार्य	उप सचिव दशौ	महाशाखा प्रमुख, शैक्षिक प्रशासन र स्वास्थ्य महाशाखा	९८४६२१९४३३
२	श्री जयराम पौडेल	उप सचिव दशौ	महाशाखा प्रमुख, वित्त व्यवस्थापन महाशाखा	९८५६०३१३१८
३	श्री मनहर कडरिया	उप सचिव दशौ	महाशाखा प्रमुख, आर्थिक विकास महाशाखा	९८५६०५३३२०
४	श्री निर्मला शर्मा	उप सचिव दशौ	प्रमुख सामाजिक विकास महाशाखा	९८५७६२५१२५
५	श्री भरतराज पौडेल	उप सचिव नवौ	प्रमुख श.वि.प. वन तथा वातावरण महाशाखा	९८५६० ५८२८८
६	श्री कृष्ण प्रसाद तिवारी	उप सचिव नवौ	प्रमुख प्रशासन महाशाखा	९८५६०११८३३
७	श्री नवराज पौडेल	उप सचिव नवौ	सदस्य सचिव, शहरी योजना आयोग	९८४५९९५९९
८	श्री सुरेन्द्र पाण्डे	वरिष्ठ ईन्जिनियर आठौ	प्रमुख, पूर्वाधार विकास महाशाखा	९८५६०३५९०४
९	श्री अशोक कुमार सूतार	अधिकृतस्तर आठौ	प्रमुख यो.अ. तथ सूचना प्र.महाशाखा	९८४६६३९४६८
१०	श्री विष्णुमाया पौडेल	म.वि.अधिकृत आठौ	म.वि.अधिकृत आठौ सामाजिक विकास महाशाखा	९८४६०४७६१४
११	श्री अनिल कार्की	अधिकृत आठौ तह	प्रमुख खरिद शाखा	९८४१७२३८५८
१२	श्री रोमनाथ उपाध्याय	व.आ.ले.प. अधिकृत	शाखा प्रमुख, आलेप शाखा	९८५६०३५३५०
१३	श्री नारायण प्रसाद शर्मा	वरिष्ठ कानून अधिकृत आठौ तह	शाखा प्रमुख, कानून	९८५६०२०८२०
१४	श्री कृपा रंजित	वरिष्ठ ईन्जिनियर आठौ	प्रमुख पर्यटन शाखा	९८४६३८००३२
१५	श्री सुरेन्द्र पौडेल	वरिष्ठ ईन्जिनियर सातौ तह	प्रमुख, घर नक्शा शाखा	९८५६०२१४५३
१६	श्री प्रमोद कुमार गुरुङ्ग	तथ्याडक अधिकृत छैटौ	पोखरा उपत्यका नगर विकास समिति	९८४९८८८४५७

शाखा प्रमुख तथा उप शाखा तर्फ

क्र सं.	कर्मचारीको नाम	पद	शाखा तथा उप शाखा	सम्पर्क नं.
१	श्री लक्ष्मी प्रसाद गौतम	कृषि विकास अधिकृत आठौ तह	भवन तथा अन्य पूर्वाधार शाखा र अभिलेखिकरण	९८५६०३२९००

२	श्री शिशिर अर्याल	ईन्जिनियर आठौं	शाखा प्रमुख, सडक, पुल शाखा	९८४१०१८७११
३	श्री विवेक कुमार खत्री	ईन्जिनियर आठौं	प्रमुख खानेपानी शाखा	९८४६२७९११९
४	श्री नविन गौतम	ईन्जिनियर आठौं	खरिद शाखा	९८४६७९५९०५
५	श्री नवराज अधिकारी	अधिकृत आठौं (CEO)	व्यवसाय प्रवर्द्धन केन्द्र	९८५६००३०५२
६	श्री राजु रेग्मी	ईन्जिनियर सातौं	पूल शाखा	९८५६०३२४८४
७	श्री ईश्वरी प्रसाद पौखरेल	प्रशासकीय अधिकृत सातौं	प्रशासन शाखा	९८५६०२३६७९
८	श्री दिपेन्द्र पण्डित	प्रशासकीय अधिकृत सातौं	प्रमुख राजश्व प्रशासन शाखा	९८४३०३१०९४
९	श्री सुरेन्द्र प्रसाद शर्मा	प्रशासकीय अधिकृत सातौं	प्रमुख, विपद् व्यवस्थापन शाखा	९८६३४५१७९६
१०	डा.श्री आशेष राज वि.क.	पशु चिकित्सक सातौं	शाखा प्रमुख, पशुसेवा शाखा	९८६५३८२३२१
११	श्री चन्द्रकान्त तिमिल्सीना	प्रशासकीय अधिकृत सातौं	शाखा प्रमुख, पञ्जिकरण शाखा	९८४६०२९५२९
१२	श्री कृष्ण कुमार यादव	नापी अधिकृत सातौं	प्रमुख, भूमि तथा सम्पत्ति संरक्षण शाखा	९८६२६९३९५८
१३	श्री सन्तोष भट्टराई	अधिकृत सातौं	शाखा प्रमुख, वातावरण शाखा	९८६०२९०३१५
१४	श्री नारायण प्र. अधिकारी	अधिकृत छैटौं	प्रमुख, भण्डार तथा आपूर्ति शाखा	९८५६०३८२८३
१५	श्री अशोक द्वारे	सूचना प्रविधि अधिकृत छैटौं	सूचना प्रविधि शाखा	९८४६०००९४०
१६	श्री विष्णु प्रसाद दाहाल	संयोजक, अधिकृत छैटौं	प्रमुख, रोजगार सेवा केन्द्र	९८५६००१००२
१७	श्री पुरुषोत्तम थापा	नगर प्रहरी निरीक्षक	प्रमुख, सुरक्षा तथा निरीक्षण शाखा	९८४६०४०७५१

वडा कार्यालय अन्तर्गत रहने वडा सचिवहरुको नामथर,पद र सम्पर्क नं सहित

वडा नं.	वडा सचिवको नामथर	दर्जा	सम्पर्क नं.
१	श्री कमला गुरुङ्ग	अ.छैठौं	९८४६७७९९९९
२	श्री याचना श्री खवास	अ.छैठौं	९८४६१५०६१९
३	श्री मोहन प्रसाद ढुङ्गाना	अ.छैठौं	९८५६०४८५१७
४	श्री राजु ब. कोइराला	अ.छैठौं	९८४६०३६८७२
५	श्री लक्ष्मण शर्मा	अ.सातौं	९८४९६२२१७८
६	श्री रामबहादुर खत्री	अ.छैठौं	९८५६०५०६५१
७	श्री राजेन्द्र पौडेल	अ.छैठौं	९८५६०३६१७५
८	श्री सविता ढुङ्गाना	अ.छैठौं	९८४६०५०३९९
९	श्री कुलराज पौड्याल	अ.छैठौं	९८५७६२४८२४
१०	श्री दमयन्ती पराजुली	अ.छैटौं	९८४६०६१७१८

११	श्री कुल प्रसाद पौडेल	अ.छैठौ	९८५६०१११४१
१२	श्री महेश्वर अर्याल	अ.सातौ	९८४१८७११८५
१३	श्री अञ्जु गुरुङ्ग	अ.सातौ	९८४६०४७९२०
१४	श्री रामचन्द्र पौडेल	अ.छैठौ	९८५६०३३२४२
१५	श्री कृष्ण प्रसाद गौतम	अ.छैठौ	९८४६७७३२६१
१६	श्री श्रीराम पौडेल	अ.छैठौ	९८५६०८८४७५
१७	श्री प्रमिला सुवेदी	अ.छैठौ	९८४६१२०७३१
१८	श्री मिना पौडेल बराल	अ.सातौ	९८४६०३६५०५
१९	श्री सुजन शर्मा	अ.छैठौ	९८४६००३९६८
२०	श्री हरि कृष्ण आचार्य	अ.छैठौ	९८४६२८४९९३
२१	श्री प्रकाश सुवेदी	अ.सातौ	९८४७६३५१२४
२२	श्री सूर्य प्रसाद पौडेल	अ.सातौ	९८४६६२०९८०
२३	श्री शेरबहादुर कुर्वर	अ.छैठौ	९८१४१८८१८७
२४	श्री ईन्द्र बहादुर जि.स.	स.पाँचौ	९८५६०३६८२५
२५	श्री चोलाकान्त पौडेल	अ.छैठौ	९८५६०३५४२३
२६	श्री लिलामणि भण्डारी	अ.छैठौ	९८५६०३६३५८
२७	श्री पोष्टनारायण ढकाल	अ.सातौ	९८४६१३४९६४
२८	श्री विष्णु प्र.लामिछाने	अ.छैठौ	९८४६०३६३१३
२९	श्री दुर्गादेवी पौडेल न्यौपाने	अ.छैठौ	९८४६०२६४७५
३०	श्री बलराम पाठक	अ सातौ	९८५६०१०१४६
३१	श्री खुमलाल लामिछाने	अ.छैठौ	९८४६०६००५२
३२	श्री माधव प्रसाद तिवारी	शाखा अ.	९८४९६१४४९३
३३	श्री युवराज पौडेल	अ.सातौ	९८५६०१०८४०

(४) निकायबाट प्रदान गरिने सेवा:

नेपालको संविधान, २०७२, स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४, संघ र गण्डकी प्रदेश कानून बमोजिम स्थानीय तह सम्बन्धी जारी गरिएका ऐन, नियम तथा समय समयमा जारी हुने परिपत्रहरू एवं महानगरपालिकाको स्थानीय कानूनहरू (ऐन, नियमावली, कार्यविधि, निर्देशिका, मापदण्ड समेत), नगर सभा तथा नगर कार्यपालिकाका निर्णयहरू तथा पोखरा महानगरपालिकाको अविच्छिन्न अभ्यासहरूको अधीनमा रही स्थानीय सरकारको रूपमा सेवा, सुविधाहरू प्रदान गरिरहेको छ। कार्यालयबाट प्रदान गरिने सेवाका सम्बन्धमा कार्यालयमा राखिएको नागरिक बडापत्रमा समेत उल्लेख गरिएको छ।

(५) सेवा प्रदान गर्ने निकायको शाखा र जिम्मेवार अधिकारी:

यस महानगरपालिकाबाट सेवा सुविधा प्रवाह गर्न सचिवालयहरू, समितिहरू, महाशाखाहरू, शाखाहरू, ३३ वटा वडा कार्यालयहरू, आयोजना, कार्यक्रम तथा अन्य कार्यालयहरू रहेका छन्। महानगरपालिकाको प्रमुख, उप-प्रमुख, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, प्रवक्ता, सूचना अधिकारी, तथा जिम्मेवार पदमा कार्यरत अधिकारीको विवरण पो.म.पा.को वेबसाइट pokharamun.gov.np मा समेत उल्लेख गरिएको छ।

कार्यालय प्रमुखको नाम पद र सम्पर्क नः

नाम थर	पद	दर्जा	सम्पर्क नं
श्री श्याम कृष्ण थापा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	सह सचिव	९८५६००७१११

महाशाखाप्रमुखहरु र जिम्मेवार कर्मचारीहरुको विवरण

क्र.स	आयोग/महाशाखाको नाम	महाशाखा प्रमुखको नाम थर	कैफियत
१	प्रशासन महाशाखा	श्री कृष्ण प्रसाद तिवारी	
२	योजना अनुगमन तथा सूचना प्रविधि महाशाखा	श्री अशोक कुमार सुनार	
३	पूर्वाधार विकास महाशाखा	श्री सुरेन्द्र पाण्डे	
४	शहरी विकास पर्यटन वन तथा वातावरण महाशाखा	श्री भरतराज पौडेल	
५	वित्त व्यवस्थापन महाशाखा	श्री जयराम पौडेल	
६	आर्थिक विकास महाशाखा	श्री मनहर कडरिया	
७	शैक्षिक प्रशासन महाशाखा	श्री हेम प्रसाद आचार्य	
८	सामाजिक विकास महाशाखा	श्री निर्मला शर्मा	
९	स्वास्थ्य महाशाखा	श्री हेम प्रसाद आचार्य	
१०	शहरी योजना आयोग सदस्य सचिव	श्री नवराज पौडेल	

(६) सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि:

यस महानगरपालिकाले प्रदान गर्ने विभिन्न प्रकारको सेवा सुविधामा लाग्ने शुल्क एवं कार्यमा लाग्ने समयावधी विवरण पोखरा महानगरपालिकाले हरेक आर्थिक वर्षका लागि नगर सभाबाट जारी हुने आर्थिक ऐन, नीति, कार्यक्रम बजेट, स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४, स्थानीय कानून, नागरिक वडापत्र समेतबाट निर्धारण गरे बमोजिम हुनेछ । यस सम्बन्धी व्यवस्था पोखरा महानगरपालिकाको वेबसाइट pokharamun.gov.np मा समेत उल्लेख गरिएको छ ।

(७) निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकारी:

यस महानगरपालिकाको नगर सभा, नगर कार्यपालिकाको बैठक, संघीय तथा प्रदेश कानून र स्थानीय ऐन, नियमावली, कार्यविधि, निर्देशिका, मापदण्ड, प्रचलित अभ्यासहरु तथा समय समयमा हुने निर्णयहरुको अधिनमा रही प्रमुख, उप-प्रमुख, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत मार्फत निर्देशित कार्यसम्पादन गर्नका निमित्त नगर सभाबाट संगठन संरचना अनुसारको पदीय जिम्मेवारीमा रहने कर्मचारीहरुको कार्यविवरण स्पष्ट तोकिएको छ । महानगरपालिकाको नीतिगत निर्णय लिने, आवश्यक मार्गदर्शन दिने र कार्यालयबाट हुने काम कारवाहीलाई निरन्तर अनुगमन, नियन्त्रण गर्ने कार्य नगर सभा र नगर कार्यपालिकाको बैठकले गरेको निर्णय, अनुगमन समिति, शहरी योजना आयोग र अन्य संस्थागत संयन्त्रबाट समेत हुने गरेको छ ।

क्र.स	निर्णय	निर्णयकर्ता	कैफियत
१	महाशाखागत कार्य	महाशाखा प्रमुख	
२	निकायको समग्र प्रशासनिक कार्य	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	

३	नीतिगत निर्णय	नगर सभा/कार्यपालिका बैठक/ नगर प्रमुख/ प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	
४	न्यायिक समिति निर्णय	न्यायिक समिति / नगर उप प्रमुख	

(८) निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी:

यस महानगरपालिकाको काम कारवाही सम्बन्धमा सेवाग्राहीहरूको गुनासो तथा उजुरी महानगरपालिकाका प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतज्यूले सुनुवाई गर्ने व्यवस्था गरिएको छ ।

(९) सम्पादन गरेको कामको विवरण:

यस महानगरपालिका नेपालको संविधान, स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४, संघ, प्रदेश र स्थानीय कानूनले तोकेबमोजिम स्थानीय सरकारको रूपमा महानगरपालिकाले गर्न सक्ने सम्पूर्ण काम कारवाहीहरू गर्दै आईरहेको छ ।

महानगरबाट हुने समग्र सेवा प्रवाहको अवस्था

- विभिन्न विषयगत समिति/आयोग/प्रतिष्ठान/महाशाखा/शाखाहरू र अन्तर्गत निकायहरूबाट सेवा प्रवाह हुँदै आएको छ ।

सेवा प्रवाहमा सुधारात्मक पक्षहरू

- सेवा प्रवाहमा एकद्वार प्रणाली ।
- Digital Citizens Charter को व्यवस्था ।
- सेवा प्रवाहमा प्रविधिको प्रयोग गरिदै आएको ।
- उद्यमशीलता प्रवर्द्धन गर्न व्यवसाय प्रवर्द्धन केन्द्र स्थापना ।
- हेल्प डेस्कको व्यवस्था ।
- सेवाग्राही विश्रामस्थलको व्यवस्था ।
- प्राविधिक जनशक्ति उत्पादनका लागि बहुप्राविधिक शिक्षालयको सञ्चालन ।
- वडा लगायत विभिन्न ४२ खर्च केन्द्रबाट भुक्तानी व्यवस्था
- कृषि उत्पादनमा समर्थन मूल्य निर्धारण ।
- कृषि उत्पादन र उद्भ्रमको आधारमा अनुदान वितरण
- ५० लाख सम्मका विकास योजना कार्यान्वयन वडाबाटै
- वडा तथा महानगर Profile निर्माण सम्पन्न
- घर नक्शा अभिलेखिकरण थालनी
-

संस्थागत सुशासन तथा जवाफदेहीता प्रवर्द्धनका लागि गरिएका नवीन कार्यहरु

- Help Desk को व्यवस्था
- Hello Mayor
- One Door Service Delivery
- Client Waiting Room
- Public Hearing
- Social Auditing
- Projects Monitoring and Reporting
- Reward and Punishment System
- O and M Survey under discussion
- In-service and Periodic Training
- Grievance Handling unit
- Information Officer
- Clean and Green Pokhara Radio Program
- Providing Toll Free number for complaints and grievances

अभिलेख व्यवस्थापन

- कर्मचारीको व्यक्तिगत फाइल अध्यावधिक
- घर नक्शा डिजिटल अभिलेख
- राजस्व डिजिटल अभिलेख
- लेखांकन प्रणाली डिजिटल अभिलेख
- खरिद व्यवस्थापन डिजिटल अभिलेख
- योजना कार्यान्वयन डिजिटल अभिलेखको चरणमा
- कर्मचारी व्यवस्थापन Manual Record भएकोमा MIS मार्फत Digital Record Keeping System मा जाने तयारीमा
- E-Attendance
- E-Correspondence
- Dress Code follow
- Record keeping with document Scanning
-

दक्षता वृद्धिका लागि गरिएका प्रयासहरू

- ✓ कर्मचारी क्षमता अभिवृद्धि तालिम
- ✓ जनप्रतिनिधि क्षमता अभिवृद्धि तालिम
- ✓ कर्मचारी सेवाकालिन तालिम
- ✓ राजस्व सम्बन्धी तालिम
- ✓ कम्प्युटर तालिम
- ✓ स्वास्थ्य तथा शिक्षा र कृषि क्षेत्रमा सामयिक तालिम

नीतिगत सुधारका लागि गरिएका कार्यहरू

- विभिन्न कानून निर्माण
- नियमावली निर्माण
- कार्यविधिहरू निर्माण
- मापदण्ड निर्माण

कार्यालय व्यवस्थापन

- Hierarchy management
- Following managerial tools-forecasting and planning, organizing, staffing, directing, coordinating and controlling.
- Reducing office costs and optimum use of resources by the efficiency and effectiveness and proper planning and controlling of the activities.
- Managing change, maintaining public relation, optimizing social benefits.
- Promote innovation, leadership, smooth flow of work
- कार्यकक्ष व्यवस्था
- विद्युत तथा खानेपानीको व्यवस्था
- फर्निचर
- ई-हाजिरी व्यवस्था
- कार्य विभाजन र कर्मचारी व्यवस्थापन
- महाशाखा/शाखा/फाँट
-

Receiving Grievance through Hello Mayor and Toll Free Number

- Through Hello Government
 - Through Hello Mayor
 - Through Deputy Mayor
 - Through Chief Administrative Officer
 - Through Information Officer
 - Through e-mail
- Handling Grievances Through Grievance Handling Officer

गुनासो सुनुवाइ र सुझाव पेटीमा प्राप्त गुनासो फछ्यौट

- सुझाव पेटीकामा प्राप्त गुनासाहरु हरेक महिना खोलि मुचुल्का गर्ने गरिएको
- सुझाव पेटीकामा प्राप्त गुनासाहरुको संख्या- ६८
- गुनासो फछ्यौटको संख्या- ६०

एकद्वार प्रणालीको प्रभावकारिता

- सेवाग्राहीलाई कोठाकोठामा पुग्नु पर्ने झन्झट हटेको
- सेवाग्राहीको समय बचत भएको
- काम नभएकोमा के कारणले नभएको थाहा हुने
- आवश्यक कागजात पुरा भएमा तुरुन्तै कार्य हुने
- सेवाग्राहीलाई विश्रामस्थलको व्यवस्था, पिउने पानीको व्यवस्था, फ्रि वाईफाईको व्यवस्था भएकोले सेवाग्राहीमा सकारात्मक प्रभाव पर्दै गएको ।

सेवा प्रवाहमा प्रभावकारिता र भ्रष्टाचार विरुद्ध शून्य सहनशिलता

- ❖ कार्यालयबाट कानुन पालानामा कडाई
- ❖ बैकल्पिक व्यवस्था गरेर मात्र विदा स्वीकृत हुने
- ❖ अनियमित र भ्रष्टाचारजन्य कार्य हुनसक्ने स्थानमा निगरानि बढाइएको
- ❖ विकास निर्माणका कार्यको नियमित अनुगमन र सुपरिवेक्षण
- ❖ अख्तियार वा अन्य निकायबाट हुने अनुसन्धानमा सहयोग र सहजिकरण
- ❖ मिडियाबाट बाहिर ल्याईएका सवालहरुमा अनुगमन गरी छानविन गरिएको र दोषि पाईएकोमा कारवाही गरिदै आएको ।

- ❖ कर्मचारी कार्यालयबाट बाहिर निस्कदा अनिवार्य रूपमा लगबुकको व्यवस्था
- ❖ कर्मचारीको नियमित अनुगमन तथा निरीक्षण

कर्मचारी शासक नभई सेवक हुन भन्ने भावनाको विकास

- सकारात्मक सोच सम्बन्धी तालिम
- सचेतना कार्यक्रम
- कानूनको कार्यान्वयन गर्ने संयन्त्र भएको जानकारी
- Implementation of People First guidelines
- Keeping the fact in mind that **people are sovereign**;
- जनताको उन्नति र प्रगतिका लागि विकास निर्माण एवं सामाजिक कल्याणका कार्यक्रम
- Well-being of the society is the well-being of the people and the nation.

प्रशासनिक सुधारका लागि गरिएका नवीनतम प्रयास

१. एकद्वार प्रणालीबाट सेवा प्रवाह
२. गुनासो सुन्ने व्यवस्था र गुनासो फछ्छर्यौट
३. E-Attendance कडाई गरिएको
४. नियमित सार्वजनिक सुनवाई र सामाजिक परीक्षण
५. वडा तथा महाशाखामा अधिकार प्रत्यायोजन

महानगरपालिकाका विभिन्न महाशाखा/ शाखा बाट सम्पादित कामको विवरण

क) प्रशासन महाशाखा

- महानगरपालिको संगठन विकास, सङ्गठन संरचना तथा दरबन्दी निर्धारण, जनशक्ति व्यवस्थापन र वृत्ति विकास तथा मानव संसाधन विकासका लागि अल्पकालीन तथा दीर्घकालीन योजना तर्जुमा तथा क्षमता विकास सम्बन्धी कार्य,
- महानगरलाई आवश्यक पर्ने जनशक्ति प्राप्त गर्ने, विकास गर्ने, उपयोग गर्ने, संभार गर्ने लगायतका कार्य गर्ने
- कर्मचारी प्रशासन सम्बन्धी कार्य: नियुक्ती, सरुवा, कारवाही, दण्ड, पुरस्कार, अनिवार्य अवकाश, स्वच्छिक अवकास सम्बन्धी व्यवस्था मिलाउने ।
- कर्मचारी अभिलेख अद्यावधिक गर्ने ।

- महानगरको सम्पत्तिको संरक्षणको गर्ने ।
- जिन्सी मालसामानको अभिलेख अद्यावधिक गर्ने ।
- नगर सभा तथा नगर कार्यपालिकाको बैठक व्यवस्थापन गर्ने ।
- महानगरपालिकाको अन्य विभाग तथा शाखाहरूमा नीतिगत तथा कार्यक्रम समन्वय सम्बन्धी कार्य,
 - कर्मचारीहरूको बढुवा, सरुवा तथा काज खटाउने सम्बन्धी कार्य,
 - महानगरपालिकाका कर्मचारीहरूको विदा रेकर्ड तथा स्वीकृत सम्बन्धी कार्य,
 - स्वीकृत संगठन स्वरूप तथा कार्यविवरण लागु गराउने सम्बन्धी कार्य,
 - महानगरपालिका महाशाखाका कर्मचारीको कार्य विभाजन तथा कार्य विवरण तोक्ने सम्बन्धी कार्य,
 - विभाग अन्तर्गतको प्रगति प्रतिवेदन तथा समिक्षा सम्बन्धी कार्य,
 - महानगरपालिकाको कार्यहरूमा अन्तर महाशाखा सहयोग र समन्वयका लागि आवश्यक पहल गर्ने सम्बन्धी कार्य,
 - अन्य महाशाखा, निकाय तथा वाह्य सरकारी एंव नीजि क्षेत्रका निकायहरूसंग समन्वय र सहयोग सम्बन्ध विकास र विस्तार सम्बन्धी कार्य,
 - महानगरपालिकाका सम्पूर्ण कर्मचारीहरूको कार्य सम्पादन मूल्याङ्कन सम्बन्धी कार्य,
 - कर्मचारी सम्बन्धी नीति, मापदण्ड, सेवा शर्त, र नियमन सम्बन्धी कार्य,
 - स्थानीय सेवाको व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्य,
 - सेवा ग्राहीहरूको गुनासो सम्बन्धी कार्य,
 - विभिन्न महाशाखा, शाखाहरू तथा निकायहरू संग समन्वय गरी कार्यालयको काममा तिव्रता ल्याउने कार्य,
 - स्थानीय सेवाको व्यवस्थापनमा सूचना तथा सञ्चार प्रविधिको उपयोग, प्रबर्द्धन र नियमनसम्बन्धी कार्यहरू,
 - विभिन्न सार्वजनिक विदा, उत्सव, जात्रा, उर्दी आदिको व्यवस्थापनको निरीक्षण सम्बन्धी कार्यहरू तथा राष्ट्रिय पर्व, सभा, समारोह, शिष्टाचार सम्बन्धी व्यवस्था,
 - सार्वजनिक खरीद तथा सम्पत्ति व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यहरू,
 - स्थानीय तह, प्रदेश र संघ तथा जिल्ला समन्वय समिति सँगको सम्बन्ध र समन्वय र प्रतिनिधित्व सम्बन्धी काम ।
 - E-Attendance बाट हाजिरी लगायत स्थलगत अनुगमन निरीक्षण ।

निर्माण भएका कानूनहरु

- निर्माण भएका कानून- १२ वटा
- ऐन:- ३ वटा
- नियमावली- नभएको
- कार्यविधि- ६ वटा
- निर्देशिका- १ वटा
- मापदण्ड- २ वटा
- मापदण्ड संशोधन- नभएको
- मुद्दा दर्ता- ६७
- फैसला- ८८ (अधिल्लो आ.व सहितका)
- अदालत गएका मुद्दा- १०५ वटा
- अदालतको फैसला- ४३ वटा
- अदालतमा रहेका चालु मुद्दा-६२ वटा
- अदालतबाट उल्टिएका मुद्दा- नभएको
- मुलतवि भएका – ३ वटा
- अदालतसंग समन्वय र सहकार्य

निरीक्षण शाखा (नगर प्रहरी)

- सडक व्यापारलाई निरुत्साहित
- छाडा चौपायाहरुले गर्दा सडक दुर्घटना हुने कुरालाई मध्यनजर गर्दै छाडा चौपायाहरुको व्यवस्थापन
- पर्यटकीय राजधानी पोखराको सुन्दरतामा आँच आउने खालका यत्रतत्र राखिएका एवं समयावधि सकिएका व्यानर, होडिङ्ग बोर्ड (३००० तीन हजार) तथा निर्माण सामाग्री हटाईएका
- महानगर अन्तर्गतका व्यस्त बजारमा पैदलयात्रीको सहज आवतजावत तथा सवारी दुर्घटनालाई न्यूनिकरण गर्ने सडक पेटी खुला गरीदै आएको ।
- विना इजाजत तथा मापदण्ड विपरित निर्माण भएका संरचनालाई रोक्का राखेको

- अवैधानिक तवरले डाँडा उत्खनन गर्ने कार्य तथा सार्वजनिक जग्गामा निर्माण भएका संरचना हटाउने तथा सवारी साधन नियन्त्रणमा लिएको

पञ्जिकरण शाखा

व्यक्तिगत घटनादत्ता तर्फ:-

(वार्षिक)

जन्म	पुरुष	२७४६
	महिला	२४१३
	तेस्रो लिङ्गी	०
	जम्मा	५१५९
मृत्यु	पुरुष	११३८
	महिला	९७७
	तेस्रो लिङ्गी	०
	जम्मा	२११५
सम्बन्ध विच्छेद		५४६
विवाह		२५५४
बसाईसरी आएको	दर्ता संख्या	१०८८
	सदस्य संख्या	३७४२
बसाई सरी गएको	दर्ता संख्या	३८०
	सदस्य संख्या	१०८६
जम्मा		<u>११८४२</u>

सामाजिक सुरक्षा तर्फ:- आ.व. ०८०/८१

लक्षित समूह	संख्या
अन्य ज्येष्ठ नागरिक भत्ता	२०४४७
ज्येष्ठ नागरिक भत्ता (दलित)	२४५७
ज्येष्ठ नागरिक एकल महिला	२४७४
विधवा	४१९२
पूर्ण अपांगता भत्ता	८७१
अति अशक्त अपांगता भत्ता	१०५७
दलित बालबालिका	२५८९
लोपन्मुख जाती	६
जम्मा	३४०९३

दमकल संख्या	३
आगालागी नियन्त्रण सम्बन्धी कार्य	२९६
अन्य कार्य	१००

विपद व्यवस्थापन

विपदका घटनाहरूको विवरण

क्षतिको विवरण	संख्या
पहिरोबाट क्षति	३५
खोला तथा बाढीबाट भएको क्षती	२८
आगलागिका घटना	१२
जोखिम न्यूनिकरण	१२१

राहत वितरणको अवस्था

जम्मा घरपरिवार:- ९८

जाजरकोट भुकम्प:- २०० घरपरिवार(ब्लाङ्केट तथा कपडाहरु)

जोखिम न्यूनिकरण योजनामा भएका खर्चहरू:-

आ.व. ०८०/८१ मा रु.१६३७६८५०/-

(विपद् व्यवस्थापन कोषबाट खर्च हुने गरी निर्णय भएको आधारमा)

ख) योजना अनुगमन तथा सूचना प्रविधि महाशाखा

- छिमेकी गाउँ पालिकाहरूसँग (६ वटा) जसमध्ये रुपा गाउँपालिका, मादी, माछापुच्छ्रे, शुक्लागण्डकी, फेदीखोला र अन्नपूर्ण मध्ये ५ वटा गाउँपालिकाहरूलाई लागत साँझेदारीमा सन्चालित रु १ करोड २५ लाख बराबर योजनाहरूको फरफारकका लागि सम्बन्धित पालिकाहरूसँग समन्वय गरी भुक्तानी प्रकृया अगाडि बढाईएको छ भने मादी गाउँपालिकासँग सम्झौता नभएको ।
- ५०/५० प्रतिशत लागत सहभागितामा उपभोक्ता समितिद्वारा सञ्चालित २६ वटा योजनाहरू सम्झौता गरी २५ वटा योजनाहरू सम्पन्न भएको छ भने पोखरा महानगरपालिका वडा नं.१८ स्थित मणिमार्ग देखि पधेरो जोड्ने बाटो ढलान योजना सम्पन्न हुँन बाँकी रहेको छ । जसमा जम्मा योजना सम्झौता रु.१,७५,६४,१२९/- मध्ये रु.१,६०,५०,०४४/- रकम रहेको छ भने बाटो ४७६४.७० मी. र नाला ३७२.५० मी.रहेको छ ।
- झोलुङ्गेपुल ३ वटा र २ वटा बाटो गरि जम्मा ५ वटा योजनाहरू सम्झौता मध्ये २ वटा बाटोको योजना सम्पन्न भएको छ भने ३ वटा झोलुङ्गेपुल सम्पन्न हुन बाँकी रहेको छ । सम्झौता रकम रु.१२२२८८९४/- भुक्तानी रकम रु.५०,३२,७३८/- भुक्तानी हुन बाँकी रु.७१,९६,१५६/- रकम रहेको छ ।
- आ.व.को बार्षिक बजेट पुस्तिकामा समावेस रहेका ८० वटा योजना वडा कार्यालयको माग बमोजिम शिर्षक संशोधन तथा रकमान्तर गरिएको ।
- आ.ब ०८१।०८२ का लागि प्राप्त माग योजना संख्या ७८१ वटा रहेको ।

- वडा नं. १ देखी ३३ सम्मका उपभोक्ता समितिहरूलाई योजना सञ्चालन सम्बन्धि अभिमुखिकरण कार्यक्रम ३२ वटा वडामा सञ्चालन गरिएको ।
- खानेपानी मुहान तथा उपभोक्ता समिति नयाँ दर्ताको प्रकृत्यामा रहेको ५ वटा । नविकरण तर्फ १५ वटा नविकरण भएको ।
- विभिन्न संघ संस्थाहरूसँग लागत साझेदारीमा विभिन्न बिधाहरूको कार्यक्रम सन्चालनको लागि ११९ संघ संस्थाहरूसँग रु.२,५१,७५,५००/-रकम बराबरको कार्यक्रम सम्झौता गरि भुक्तानीको लागि सिफारीस गरिएको ।
- अनुगमन तथा सुपरीवेक्षणको बैठक बसि रु ५० लाख माथिका ५ वटा योजनाहरूको अनुगमन गरिएको ।
- पोखरा महानगरपालिकामा स्थायी बसोवास गर्ने आर्थिक विपन्न असहाय भएका ११ जना व्यक्तिहरूलाई रु.१,६९,०००/- रकम उपचार तथा राहतको लागि वितरण गरिएको ।
- पर्यटन राजधानी घोषणा र्यालीमा सहभागि भएको विभिन्न संघसंस्थाहरूलाई र्यालीमा सहभागि भए बापत रु.५,०००/- दिने निर्णय भए बमोजिम १८६ समुहहरूलाई यातायात खर्च बापत रु.९,३०,०००/-वितरण गरिएको ।
- योजना सूचना प्रणाली सफ्टवेयर ३३ वडाका कर्मचारीहरूलाई तालिम प्रदान गरिएको ।
- विभिन्न प्रयोजनका लागि २० वटा डोजर सञ्चालनका लागि अनुमति प्रदान गरिएको ।

ग) पूर्वाधार विकास महाशाखा

- बार्षिक विकास कार्यक्रम पुस्तिकामा रहेका र सम्झौता भएका योजनाको लगत स्टिमेट तयार, योजनाको अनुगमन,
 - शहरी सडक, कृषि सडक तथा यातायात सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड तयारी कार्यमा सहयोग तथा कार्यान्वयन र नियमन सम्बन्धी कार्य गरिएको,
 - स्थानीय सडक, कृषि सडक, झोलुङ्गे पुल, पुलेसा र तटबन्धन स्तरोन्नति, मर्मत, सम्भार सम्बन्धी कार्य गरिएको,
 - वातावरणमैत्री, जलवायु परिवर्तन अनुकूलन, अपाङ्गता र लैङ्गिकमैत्री यातायात प्रणालीको प्रवर्द्धन सम्बन्धी कार्य,
 - यातायात क्षेत्रमा वातावरणमैत्री प्रविधिलाई प्रोत्साहन सम्बन्धी कार्य गरिएको,
 - शहरीकरण, बस्ती विकास सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड तथा सो सम्बन्धी योजना तर्जुमा, आयोजना पहिचान, अध्ययन, कार्यान्वयन र नियमन सम्बन्धी कार्य गरिएको,
 - योजनाबद्ध र व्यवस्थित वस्ती विकासका कार्यक्रमको तर्जुमा कार्यान्वयन तथा आधारभूत आवासका योजना तर्जुमा र कार्यान्वयन सम्बन्धी कार्य गरिएको,
 - एकीकृत बस्ती विकासका लागि जग्गाको एकीकरण तथा जग्गा विकास र व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्य गरिएको,
 - व्यवस्थित बस्ती विकासका कार्यक्रमको तर्जुमा र कार्यान्वयन सम्बन्धी कार्य गरिएको,

पोखरा महानगरपालिका का मुख्य योजनाहरूको विवरण				
सि.न.	विवरण	जम्मा परिमाण	ईकाई	कैफियत
	सडक			
१	अस्फाल्ट/कालोपत्रे/ढलान सडक	९५३.८५	कि.मि.	आ.ब २०८०-८१ मा ३५ कि.मि. थपभएको
२	ग्रावेल / कच्ची सडक	७७०.३	कि.मि.	आ.ब २०८०-८१ मा ७ कि.मि. थपभएको
	सडक पुल			
३	सम्पन्न भएको पुल	१	ओटा	सम्पन्न
४	क्रमागत पुल पुल	५	ओटा	
	भवन			
५	वडा कार्यलय भवन(८,१८,३१)	३	ओटा	सम्पन्न
६	चापाकोट स्वास्थ्य चौकी	१	ओटा	सम्पन्न
७	वडा कार्यलय भवन(१,५,१७,२०,२७)	५	ओटा	निर्माणाधीन
	अन्य भवन			
८	(पोखरा,गण्डकी,दमकल,बास्कोट)	४	ओटा	निर्माणाधीन
९	अन्य भवन (मानब सेवा, बिन्दबसिनी)	२	ओटा	सम्झौता हुदै
	खानेपानी			
१०	संघ तर्फको सहलागानी आयोजना	२	ओटा	निर्माणाधीन
११	महानगर अन्तर्गतका विविन्न खानेपानी आयोजनाको मर्मत सुधार तथा पुनर्स्थापना	१५०	ओटा	सम्पन्न

घ) शहरी विकास पर्यटन वन तथा वातावरण महाशाखा

क. घर नक्शा शाखा :

दर्ता : १९७

अस्थायी : १५१

स्थायी : ११६

सम्पन्न : २८६

नामसारी : ४१

कन्सल्टेन्सी दर्ता: २

- अनलाइन घर नक्सा प्रणालीको स्तरोन्नतिका लागि UNDP को CDRMP कार्यक्रम अन्तर्गतको प्रणाली संचालनार्थ कार्य भएको
- पोखरा महानगरपालिकाको घरनक्सा पास सम्बन्धि मापदण्ड तयार भै स्वीकृत भएको
- BEEN कार्यक्रम अन्तर्गत उर्जा प्रभावकारी भवन संग सम्बन्धित कार्यक्रम संचालन भएको

ख. ट्राफिक व्यवस्थापन:

- कोरियाली सरकारको आर्थिक तथा प्राविधिक सहयोगमा हरित यातायात प्रणाली तथा ट्राफिक व्यवस्थापनका लागि विभिन्न चरणको अध्ययन र कार्यक्रम अन्तर्गत दातृ निकायको सहयोगमा प्राप्त हुने सामग्रीहरू भन्सार छुटको प्रक्रियामा
- ट्राफिक लाईट(क्रमागत) -ठेक्का प्रकृत्यामा रहेको (२करोड १५लाख)
- सहरी सडक रोड फर्निचर - कार्य सम्पन्न
- ट्राफिक नियम सम्बन्धि सचेतानात्मक कार्यक्रम संचालन भएको
- सार्वजनिक यातायातको सम्बन्धमा सम्बद्ध निकायहरूसंग सहकार्य र समन्वय भएको
- MTMP का लागि परामर्शखरिद प्रक्रियामा रहेको
- जिल्ला सुरक्षा समितिको निर्णयबमोजिम सिटी बसपार्क स्तारोन्नत भएको
- सडक सुरक्षाका लागि RTO Road र छोरेपाटनमा traffic islandको भुक्तानी प्रक्रियामा रहेको

ग. पर्यटन विकास :

- सार्वजनिक निजि साझेदारिमा पर्यटन प्रवर्द्धन कार्यक्रम
- कर्पोरेट क्रिकेट गल्फ ड्रागनबोट म्याराथन स्काईडसाईस्लिड स्काइ ड्राइभिड टायथोलन कायकिड क्यानोनिड बन्जी टेनिस प्रतियोगिता
- बोर्डर सिटी प्रमोसनल अभियान
- राष्ट्रिय तथा अन्तराष्ट्रिय मेला महोत्सव प्रवर्द्धन तथा सहभागी कार्यक्रम
- असारे रोपाई महोत्सव २०८१
- अन्तराष्ट्रिय स्तरमा पर्यटन प्रवर्द्धन
- पोखरा स्ट्रीट फेस्टिवल र नव वर्ष महोत्सव
- जाउँ है पोखरा प्रवर्द्धनात्मक कार्यक्रम
- पोखरालाइ पर्यटकीय राजधानी घोषणा कार्यक्रम सम्पन्न
- राष्ट्रिय गल्फ प्रतियोगिता संचालन
- राष्ट्रिय ड्रागनबोट प्रतियोगिता सम्पन्न

घ. वातावरण प्रवर्धन अन्तर्गतका कार्यक्रमहरु :

- संक्षिप्त वातावरणीय अध्ययन तथा प्रारम्भिक वातावरणीय परिक्षण प्रतिवेदन पेश कार्यसूची संख्या- ८
- संक्षिप्त वातावरणीय अध्ययन तथा प्रारम्भिक वातावरणीय परिक्षण प्रतिवेदन सम्बन्धमा पेश प्रतिवेदन संख्या- ६
- वातावरणीय प्रभाव मुल्यांकनका लागि सुझाव/पत्राचार संख्या-५
- Clean Pokhara Green Pokhara अन्तर्गत विभिन्न कार्यक्रमहरु
- प्रमुख सहरी क्षेत्रमा सौन्दरिकरणका कार्यक्रम संचालन

ड) वित्त व्यवस्थापन महाशाखा अन्तर्गत राजश्व शाखा

आ.व २०८०/८१ को आम्दानी विवरण

राजश्व सफ्टवेयरबाट आम्दानी- रु १,१३,९३,२८,२६८।१९

बैँकमा रहेको जम्मा रकम- रु १,१४,५७,६८,४५०।-

बैँकमा दाखिला भएको बढी रकम - रु ६४,४०,१८१।७८



पोखरा महानगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

गण्डकी प्रदेश

पोखरा

शिर्षकगत आवधिक आय संकलन विवरण

मिति २०८०/०४/०१ देखि २०८१/०३/३१ सम्म

को प्रयोक्तर्ता : सवै

आ.व: २०८०/२०८१

क्र.सं.	विवरण	जम्मा
१	घर बहाल कर - ११३२१	१,४८,३७०.०४
२	भूमि तथा मालपोत कर - ११३१४	२१,५९,२०,१८४.९७
३	व्यवसाय कर - १४६११	१०,०१,९२,३६७.६५
४	सम्पत्ति कर - ११३१३	१२,३६,७९,०३२.५५
५	अन्य दस्तुर - १४२४९	२,७३,७४,८४२.९०
६	अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क - १४२२९	७,७४,१२०.००
७	अन्य विक्रीबाट प्राप्त रकम (फाराम, पुस्तक, नक्सा आदि) - १४२१३	४१,३६,२००.००
८	अन्य राजस्व (विविध आय) - १४५२९	३,६१,७०,३६९.०४
९	अन्य स्रोतबाट प्राप्त बाँडफाँड नहुने रोयल्टी - १४१५९	३,९०६.००
१०	अन्य सेवा शुल्क तथा विक्री - १४२१९	१,१९,४३,६५५.००
११	कबाडी कर - ११६९१	३,७०,३९,०००.००
१२	कृषि उत्पादनको विक्रीबाट प्राप्त रकम - १४२११	६००.००
१३	कृषि तथा पशुजन्य वस्तुको व्यवसायिक कारोबारमा लाग्ने कर - ११६३१	१,५१५.००
१४	घर बहाल कर - ११३२१	१,१६,८६,७९७.७२
१५	दण्ड जरिवना - १४३१०	७६,१६,३७१.८३
१६	धरौटी सदर स्याहा - १४३१३	३५,५०,५३०.००
१७	नक्सापास दस्तुर - १४२४२	१२,२१,४६,१२६.७२
१८	न्यायिक दण्ड, जरिवाना र जफत - १४३११	१,५००.००
१९	न्यायिक दस्तुर - १४२२१	६,०८,५३९.००
२०	नाता प्रमाणित दस्तुर - १४२४५	६४,८५,४००.००
२१	निर्माण व्यवसाय दर्ता । कन्स्ट्रक्सन । निर्माण सेवा - ११६१३	३,२५,०००.००
२२	प्रदुषण नियन्त्रण शुल्क - १४५२१	२,७०,४४८.६२

२३	पर्यटन शुल्क - १४१९१	११,००,०००.००
२४	प्रशासनिक दण्ड, जरिवाना र जफल - १४३१२	१,५७,५००.००
२५	परीक्षा शुल्क - १४२२४	५७,३००.००
२६	व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर - १४२४४	६५,११,३००.००
२७	बेरुजु - १५१११	८२,७३,२७०.५०
२८	बहाल कर - ११३२१	१९,०४,१४,६२७.०५
२९	बहाल विरोधी शुल्क - ११३२२	१६,४५०.००
३०	बाडफाड भई प्राप्त दहतर बहतरको विक्रिबाट प्राप्त आय - १४१५७	११,९३,०८,१०६.५०
३१	भुमिकर तथा मालपोत बक्यौदा - ११३१४	१६,५०,६१५.५१
३२	मनोरन्जन कर - ११४७३	६८,३३,१५५.००
३३	मुल्यांकन दस्तुर - १४२४६	२,४०,६८,९८६.५१
३४	यातायात क्षेत्रको आम्दानी - १४२२५	११,२८०.००
३५	व्यवसाय कर - ११३५१	६१,३७,५४१.००
३६	विज्ञापन कर - ११४७२	२१,३०,७३५.००
३७	शिक्षा क्षेत्रको आम्दानी - १४२२३	२६,७४,३००.००
३८	शिक्षा सेवा शुल्क - ११४४४	९१,८००.००
३९	सम्पती कर बक्यौदा - ११३१३	३६,७०,२९५.३१
४०	सम्पती कर - ११३१३	६३,९६८.००
४१	सरकारी सम्पत्तिको बहालबाट प्राप्त आय - १४१५१	७,२५,५००.००
४२	सिफारिश दस्तुर - १४२४३	५,५३,५६,६६०.७७
जम्मा		१,१३,९३,२८,२६८.१९

आ.व. २०८०/२०८१ (२०८०-०४-०१ देखि २०८१/०३/३१ सम्म)को जम्मा रकम (रु.) :
१,१३,९३,२८,२६८.१९

सुर्य पौडेल

तयार गर्ने

बुझिलिने



नेपाल सरकार
महानगरपालिका
न्युरोड, कास्की
नगरको हिसा, नेपाल

प्रमाणित गर्ने

संकेत आम्दानी !
संकेतमा बढि दाखिला भएको रकम : ६४४०१८१.७८
जम्मा आम्दानी ! - ११४५७६८४२०।-

(Signature)

च) आर्थिक विकास महाशाखा

सि नं	कार्यक्रमको नाम	संचालित मुख्य क्रियाकलाप	उपलब्धि के भयो, तथ्यांक सहित
१	तालिम तथा सिप परिक्षण		
	क) बाल विकास सहजकर्ता	३९० घण्टा तालिम साथै एक महिना इन्टर्नसिप संचालन गरिएको	संख्या: २२ जना, रोजगारी सङ्ख्या: ५
	ख) व्युटी पार्लर	१८० घण्टा तालिम साथै एक महिना इन्टर्नसिप संचालन गरिएको	संख्या: २० जना, रोजगारी संख्या: ३
	ग) कुक	४८४ घण्टा तालिम साथै एक महिना इन्टर्नसिप संचालन गरिएको	संख्या: २० जना, रोजगारी सङ्ख्या: ५
	घ) पन्चे बाजा	१६० घण्टा तालिम ,वडा नं. ०७, १७ र २५ मा संचालित र पन्चे बाजा हस्तान्तरण	संख्या: २७ जना, स्वरोजगार सङ्ख्या: २७
	ड) टेलारिड तथा हाते कढाई	३९० घण्टा तालिम साथै एक महिना इन्टर्नसिप संचालन गरिएको	संख्या: २० जना, स्वरोजगार सङ्ख्या: ३
	च) सामुदायीक पशु सेवा सहायक	१६० घण्टा तालिम साथै पो.म.न.पाद्वारा संचालित गौशालामा इन्टर्नसिप	संख्या: २० जना, रोजगार संख्या: ३
	छ) सवारी साधन मर्मत (मोटरसाईकल तथा हाते ट्याक्टर)	३९० घण्टा तालिम साथै एक महिना इन्टर्नसिप संचालन गरिएको	संख्या: २० जना, रोजगार संख्या: ४
	ज) सैलुन	३९० घण्टा तालिम साथै तालिम पश्चात निशुल्क १ महिना सेवा प्रवाह	संख्या: २० जना, रोजगार संख्या: ३
	झ) वारिस्टा	१६० घण्टा तालिम संचालन	संख्या: ४० जना, रोजगार संख्या: ४
	ञ) डेरी तथा मिठाई मेकर	३९० घण्टा तालिम संचालन	संख्या: २० जना, स्वरोजगार संख्या: ३ जना
	ट) सिलाई कटाई तथा बुटिक	३९० घण्टा तालिम संचालन	संख्या: २० जना, रोजगारी संख्या: ५
	ठ) बबल टि तालिम	३९० घण्टा तालिम संचालन	संख्या: ३५ जना
२	व्यवसायिक प्रणाली सुधार कार्यक्रम		
	क) SIYB तालिम	१० दिने तालिम संचालन	संख्या: २० जना
	ख) उद्यम क्लिनिक	१५ वटा पर्यटन व्यवसायको नमुना सङ्कलन	पर्यटन व्यवसायको समस्या पहिचान
	ग) Business Incubation / Boot Camp	पोखरा आईडिया मार्ट संचालनको लागि ३ दिने बुट क्याम्प संचालन	प्राप्त आईडियाहरूमा विज्ञ मार्फत परामर्श
	घ) उद्यमशिलता विकास ToT तालिम	७ दिने तालिम संचालन	संख्या: १७ जना, विभिन्न व्यवसायीहरूलाई उद्यमशीलता सम्बन्धि प्रशिक्षण
	ड) लेखा प्रणाली तथा कर प्रणाली तालिम	७ दिने पोखरा उ.वा. संघ र लेखनाथ उ.वा. संघमा संचालित	संख्या: ५५ जना
	च) डिजिटल बजारीकरण (E-Commerce)	व्यवसायीहरूलाई व्यवसाय प्रवर्द्धन गर्न प्रविधिको प्रयोग	संख्या: ४० जना

	छ) व्यवसायिक सुधार योजना अनुसन्धान कार्यक्रम	व्यवसाय प्रवर्द्धन केन्द्रद्वारा संचालित विभिन्न कार्यक्रमहरूको अडियो, भिडियो तथा जन गुनासो मार्फत आगामी कार्ययोजनाको लागि मार्ग निर्देशन तयार	अडियो भिडियो संख्या: १५ वटा
	ज) वेबसाईट र एप्स नवीकरण तथा सफल उद्यमीका कथा बनाउने	सफल उद्यमीका कथा मार्फत पो. म.न.पा. क्षेत्र भित्र रहेका युवा, व्यवसायी तथा विद्यार्थीहरूलाई उद्यमी बन्न प्रेरित गरिएको	उपस्थित संख्या: २००० र युवा, व्यवसायी तथा विद्यार्थीहरूको उल्लेखनीय उपस्थिति
२	व्यवसायिक विकास कार्यक्रम		
	क) पोखरा आईडिया मार्ट	प्राप्त आईडिया छनौट गरी बुट क्याम्पमा विज्ञद्वारा मार्फत परामर्श प्रदान र उकृष्ट आईडियाहरूलाई प्रोत्साहन स्वरूप पुरस्कार प्रधान	प्राप्त जम्मा आईडिया: ३५ वटा, छनौट भएको आईडिया: १७ वटा, पुरस्कृत आईडिया: ४ वटा
	ख) व्यवसायिक विज्ञहरूको रोस्टर तयार पार्ने	विभिन्न व्यवसायिक क्षेत्रसंग सम्बन्धित विज्ञहरूको रोस्टर तयार गरियो	रोस्टरमा सुचिकृत विज्ञ सङ्ख्या: ४९ जना
	ग) व्यवसाय प्रवर्द्धनात्मक कार्यक्रम मेला महत्सव	Leo Social Business Challenge , कफी तालिम , रोपाई महत्सव	व्यवसायसंग सम्बन्धित प्राप्त आईडिया: १२ वटा, सृजना बहिरा स्कुलमा कफी तालिम सङ्ख्या: ३० जना
	घ) Green Volunteers परिचालन	रोजगार मेलाद्वारा नियुक्ति गरी पो.म.न.पा क्षेत्र भित्र निशुल्क सेवा प्रवाह	Volunteer संख्या: ११ जना
३	लगानी प्रवर्द्धन कार्यक्रम		
	क) वित्तीय साक्षरता तथा व्यवसायिक योजना सम्बन्धि अन्तरक्रिया	वित्तीय साक्षरता तथा व्यवसायिक योजना सम्बन्धि विज्ञद्वारा परामर्श	संचालन भएको वडा संख्या: १३ वटा
	ख) लगानी कार्यशाला	पोखरा आईडिया मार्टमा प्राप्त भएका आईडियाहरूमा लगानीको वातावरण सृजना	लगानी कर्ता सङ्ख्या: ८ जना
	ग) सामुहिक, साझेदारी लगानी कार्यक्रम	खुदो उत्पादन गरी प्याकेजिङ	
४	रोजगार सम्बन्धि कार्यक्रम		
	क) रोजगार मेला तथा बैंक संचालन	पो.म.न.पा. र सामाजिक विकास तथा स्वास्थ्य मन्त्रालय गण्डकी प्रदेशको संयुक्त आयोजनामा वृत्ति परापर्श तथा रोजगार मेला संचालन	रोजगारी संख्या: १८०० वटा , रोजगार खोजकर्ता: ४०० जना , मेला अवलोकन संख्या: १०००० जना
	ख) एप्स संचालनका लागि पढ्दै कमाउदै कार्यक्रम	विद्याता हस्तकलाद्वारा कन्या क्याम्पसका छात्राहरूलाई सिक्दै कमाउदै अन्तर्गत १ महिने झोला तथा गुडिया बनाउने तालिम	
५	स्थानीय उत्पादन प्रवर्द्धन तथा प्रोत्साहन कार्यक्रम	प्राप्त आवेदनद्वारा माग भई आएका प्रविधि तथा सामग्रीहरूमा ५०% अनुदान साथै रैथाने र जेठो बुढो ब्रान्डिङ्गको लागि आवश्यक सामग्री खरिद	

छ) सामाजिक विकास महाशाखा

- अपाङ्ग भएका व्यक्तिहरूलाई अपाङ्गता परिचयपत्र वितरण गरिएको,
- महिला, वालवालिका, अपाङ्गता, ज्येष्ठ नागरिक, दलित, जनजाति, लगायत लक्षित वर्ग विशेष कार्यक्रम सञ्चालन गरिएको,
- सुरक्षित आप्रवासन सामी परियोजना अन्तर्गत विभिन्न कार्यक्रम सञ्चालन,
- प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम अन्तर्गत विभिन्न सीप विकास तालिम, रोजगारी प्रदान गरिएको,
- रोजगार मेलामा सञ्चालन गरिएको,
- सामाजिक सुरक्षा तथा संरक्षण,
- गरिवसँग विश्वेश्वर कार्यक्रम सञ्चालन,
- उपप्रमुखसँग महिला कार्यक्रम सञ्चालन गरिएको,
- शहरी गरिवी न्यूनीकरण तथा साझेदारी विकास कोष परिचालन कार्यक्रम,
- गैरसरकारी संघसंस्था समन्वय तथा परिचालन ,
- कला , संस्कृति संरक्षण तथा प्रवर्द्धनमूलक कार्यक्रम,
- ज्येष्ठ नागरिक सम्मान, वृद्धाश्रम तथा मिलनकेन्द्र सहयोग कार्यक्रम सञ्चालन,
- सुरक्षित वैदेशिक रोजगारीसँग सम्बन्धित कार्यक्रमहरू सञ्चालन,
- लागू औषध दुर्वेशनी विरुद्ध कार्यक्रम सञ्चालन गरिएको,
- सडक वालवालिका, अनाथ वालवालिका तथा परित्यक्त, व्यवारिसे व्यक्तिहरूको उद्धार, राहत, पुर्नस्थापना गरिएको ।

ज) स्वास्थ्य महाशाखा

पोखरा महानगरपालिका स्वास्थ्य महाशाखाद्वारा सम्पादित मुख्य कार्यक्रमहरू (आ.व.२०८०/०८१)

क्र.स.	कार्यक्रम को नाम	कैफियत
१	पूर्ण खोप कार्यक्रम संचालन	
२	क्यान्सर लगाएत कडा रोगिलाई उपचार सिफारिस तथा खर्च वितरण	
३	म.स्वा.स्व.से दिवस ,पुनर्ताजगी तालिम ,पोशाक तथा प्रोत्साहन वितरण	
४	सुरक्षित मातृत्व ,भी आई ए क्याम्प संचालन तथा सुत्केरी खर्च अस्पताल मार्फत वितरण	
५	आधारभूत औसधि खरिद तथा स्वास्थ्य सस्था मार्फत वितरण	
६	४९ वटा स्वास्थ्य सस्थाबाट नियमित रूपमा आधारभूत स्वास्थ्य सेवा प्रभाह	

७	e.HMIS तालिम संचालन	
८	किशोर किशोरी स्वास्थ्य कार्यक्रम संचालन	
९	परिवार नियोजन कार्यक्रम तथा क्याम्प संचालन	
१०	स्वास्थ्यकर्मी तथा म.स्वा.स्व.से.हरुलाई मानसिक स्वास्थ्य सम्बन्धि तालिम संचालन	
११	पोषण कार्यक्रम संचालन	
१२	नव शिशु तथा बाल रोगको एकिकृत व्यवस्थापन कार्यक्रम संचालन	
१३	नसर्ने रोग सम्बन्धि कार्यक्रम संचालन	

माथि उल्लिखित बाहेक तपशिल बमोजिमका कार्यहरु समेत संचालन गरेको:-

- पूर्ण खोप घोषणा कार्यक्रम सञ्चालन गरिएको ,
- विभिन्न वडाहरुमा परिवार नियोजनका क्याम्पहरु सञ्चालन गरिएको,
- विभिन्न स्वास्थ्य प्रवर्द्धन कार्यक्रमहरु सञ्चालन
- प्रजनन स्वास्थ्य कार्यक्रम सञ्चालन
- चौमासिक तथा त्रैमासिक कार्यसम्पदानको समिक्षा कार्यक्रम सञ्चालन
- महानगरपालिका भित्र बसोबसा गर्ने विपन्न नागरिकहरुलाई आवश्यकता अनुसारको विपन्न सिफारिस प्रदान,
- कोरोना भाइरस बिरुद्ध खोप लगाई QR मार्फत रुजु गरिएको – नियमित रूपमा
- VIA परिक्षण क्याम्प सञ्चालन गरिएको,
- मानसिक स्वास्थ्य तालिम सञ्चालन गरिएको,
- डेङ्गुबाट बच्न अपनाउनुपर्ने उपायहरुबारे सचेतना कार्यक्रम सञ्चालन गरिएको
- महानगरपालिका अन्तर्गतका विभिन्न वडाहरुमा IPV खोप अभियान सञ्चालन,

झ) शिक्षा महाशाखा

- दरबन्दी मिलान
- मेन्टर र मेन्टीलाई तालिम समाप्त गरी प्रतिवेदन तयारी
- शिक्षकको कार्य सम्पादन मूल्याङ्कन
- विद्यालय तथा प्र.अको मूल्याङ्कन गरी अभिलेख
- SEE परिक्षा नतिजा विश्लेषण
- कक्षा ११ मा अध्ययनका लागि छात्रवृत्ति परीक्षा सञ्चालन गरी विद्यालयहरुमा सिफारिस
- शिक्षकलाई ३ दिने क्षमता अभिवृद्धि तालिम सञ्चालन

- IEMIS व्यवस्थापन तालिम
- विषयगत शिक्षक समूह गठन
- कक्षा ५, ८ र १० को नतिजा विश्लेषण
- विद्यालय प्र.अ बैठक सञ्चालन
- आधारभूत स्काउट तालिम सञ्चालन -६ दिवसीय
- विद्यालयमा बालबिकास केन्द्र सबलिकरण
- विज्ञान प्रयोगशाला, पुस्ताकलय तथा ICT ल्याब व्यवस्थापन

(१०) कार्यालय प्रमुख र सूचना अधिकारीको नाम र पद:

कार्यालय प्रमुखको नाम: श्री श्याम कृष्ण थापा

पद: प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत (सह-सचिव)

इमेल ठेगाना: im1skthapa@gmail.com

सम्पर्क नम्बर: ९८५६००७१११

सूचना अधिकारीको नाम: श्री कृष्ण प्रसाद तिवारी

पद: उप-सचिव (नवौँ तह)

सम्पर्क नम्बर: ९८५६००३०४५

इमेल ठेगाना: suchanaadhibikari@pokharamun.gov.np

(११) ऐन, नियम, विनियम, कार्यविधि वा निर्देशिकाको सूची:

पोखरा महानगरपालिकासँग सम्बद्ध संघीय र प्रदेश कानून बाहेकका संघीय र प्रदेश कानून प्रतिकूल नहुने गरी आवश्यकता अनुसार स्थानीय ऐन, नियमावली, विनियम, कार्यविधि, मापदण्ड, दिग्दर्शन र निर्देशिकाहरूको निर्माण, कार्यान्वयन एवम् परिपालना गरिरहेको छ । उक्त स्थानीय कानूनहरू स्थानीय राजपत्रमा प्रकाशन गरी यस्ता कानुनी प्रबन्धहरूको विस्तृत सूची पोखरा महानगरपालिकाको वेबसाइट pokharamun.gov.np मा हाम्रो कानून नामक होमपेजमा राखिएको छ ।

(१२) आम्दानी, खर्च तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धी अद्यावधिक विवरण:

यस महानगरपालिकाको आम्दानी, खर्च तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धी विवरणहरू पो.म.पा.को वेबसाइट pokharamun.gov.np मा राख्ने गरिएको छ । चालु आ.व. ०८०१०८१ को असार मसान्तसम्ममा भएको आर्थिक कारोबारको विवरण यस प्रकार रहेको छ ।

(१३) तोकिए बमोजिमको अन्य विवरण:

नियमानुसार तोकिए बमोजिमको अन्य विवरण समेत पोखरा महानगरपालिकाको वेबसाइट pokharamun.gov.np मा राखिएको छ । जस्तै:

- जरुरी सूचना
- ठेक्का बन्दाबन्दी सम्बन्धी सूचना
- विभिन्न विषय क्षेत्रगत नियमन सम्बन्धी सूचना

(१४) अधिल्लो आर्थिक वर्षमा सार्वजनिक निकायले कुनै कार्यक्रम वा आयोजना सञ्चालन गरेको भए सोको विवरण ।

यस महानगरपालिकाले हरेक आर्थिक वर्षको लागि नगर सभाबाट स्वीकृत बजेट नीति तथा कार्यक्रम बमोजिम समय समयमा विभिन्न प्रकारका क्षेत्राधिकारसँग सम्बन्धित कार्यक्रमहरू सञ्चालन गर्दै आएको छ ।

- पर्यटन राजधानी घोषणामा सक्रिय सहभागिता
- सामाजिक प्रगति समिक्षा
- सार्वजनिक सुनुवाई
- सामाजिक परिक्षण
- सरसफाई कार्यक्रम(फेवाताल)
- राजश्व सचेतनाका लागि स्वयंसेवक परिचालन
- जनप्रतिनिधिहरूलाई कानुनी सचेतना कार्यक्रम

(१५) सार्वजनिक निकायको वेबसाइट भए सोको विवरण:

पोखरा महानगरपालिकासँग सम्बन्धित संक्षिप्त विवरण एवं सूचनाहरू जानकारीको लागि पोखरा महानगरपालिकाको आफ्नै वेबसाइट pokharamun.gov.np रहेको छ ।

(१६) सार्वजनिक निकायले प्राप्त गरेको वैदेशिक सहायता, ऋण, अनुदान एवं प्राविधिक सहयोग र सम्झौता सम्बन्धी विवरण:

नेपाल सरकार, गण्डकी प्रदेशबाट जारी तथा अन्य प्रचलित ऐन, नियममा तोकिए बमोजिम वैदेशिक सहायता, ऋण, अनुदान एवं प्राविधिक सहयोग र सम्झौता सम्बन्धी विस्तृत विवरण पोखरा महानगरपालिकाको वेबसाइट pokharamun.gov.np रहेको छ ।

क्र.स	विदेशी मुलुक	आयोजनाको नाम	सम्झौता मिति	सहायता/ऋण/अनुदान रकम	कैफियत
१	World Bank	तालचोक-बेगनास सडक	5 th March	१,०८,४८,९१,३२६.२३१-	VAT समेत
		शिशुवा-सिसाघाट सडक			
		दोबिल्ला-पुडीटार सडक	20 th June 2024		
२	KOICA	Green Job creation through Recycling and	2023-2029	USD 9.8 million	

		Upcycling Project at PMC			
३	KRRI	Pokhara Green Transportation Project	2022-2024	१,५००,०००,००० KRW	
४	Waste Water Treatment Plant	Master Plan तयार			

Under Procedure Projects (ADB)

S.No	Sub Project	Estimated Cost PAM	Remarks
1	Pokhara Drainage Road footpath and street improvement	\$ 5.34 million	
2	Pokhara Access Road with cycle track to panchase improvement	\$ 3.05 million	
3	Pokhara Fewa Lake organic trail and Panchase Eco development	\$ 6.39 million	
4	Pokhara Green Pokhara-greening dense urban areas, Botanical garden (Shanti Ban Batika) KI Sing Park and KI sing Bridge area improvement	\$ 7.67 million	
5	Pokhara Bindabasini area street redevelopment	\$ 2.75 million	
6	Pokhara Inter-Lake cycle route development	\$ 4.58 million	
7	Pokhara Design and supervision Consultant	\$ 1.5 million	
	Total	31.28 million dollars	

(१७) सार्वजनिक निकायले सञ्चालन गरेको कार्यक्रम र सोको प्रगति प्रतिवेदन:

महानगरपालिकाले सञ्चालन गरेका कार्यक्रमहरू आ.व.२०८०/०८१ को बजेट, नीति तथा कार्यक्रम अन्तर्गत रहेको छ । पहिलो, दोस्रो र तेस्रो चौमासिक प्रगति प्रतिवेदन पो.म.पा.को वेभसाइट pokharamun.gov.np मा रहेको छ ।

(१८) सार्वजनिक निकायको वर्गिकरण तथा संरक्षण गरेको सूचनाको नामावली र त्यस्तो सूचना संरक्षण गर्न तोकिएको समयावधि:

यस महानगरपालिकाको सम्पूर्ण सूचना, विवरण, तथ्याङ्क एवं आवश्यक दस्तावेजहरूको वर्गिकरण नगरेको र त्यस्ता सूचनाहरू महानगरपालिकाले प्रचलित ऐन, नियमानुसार सुरक्षित राख्ने गरिएको छ ।

(१९) सार्वजनिक निकायमा परेका सूचना माग सम्बन्धी निवेदन र सो उपर सूचना दिएको विवरण:

नेपाली नागरिक,सेवाग्राही एवं सरोकारवाला व्यक्तिहरूले महानगरपालिकासँग माग गरेको सूचना नियमानुसार उपलब्ध गराउने गरिएको छ । मिति २०८१।०१।०१ देखि मिति २०८१।०३।३१ गतेसम्ममा १७ जना निवेदकहरूलाई सूचना उपलब्ध गराइएको छ ।

२०) सार्वजनिक निकायका सूचनाहरु अन्यत्र प्रकाशन भएमा वा हुने भएको भए सोको

विवरण:

महत्वपूर्ण सूचनाहरु राष्ट्रिय स्तरको दैनिक पत्रिकामा प्रकाशित गर्ने र त्यस्तो विवरण पोखरा महानगरपालिका वेबसाइट pokharamun.gov.np राख्ने गरिएको छ । पोखरा महानगरपालिकाको बुलेटिन तथा विभिन्न सञ्चार माध्यमबाट महानगरपालिका सम्बन्धी सूचना, तथ्याङ्क र गतिविधिहरु सार्वजनिक भैरहेका छन् । आवधिक सार्वजनिक सुनुवाई, वडा स्तरीय सार्वजनिक सुनुवाई हुने गरेको छ ।